|  |
| --- |
| **Aanvraagformulier subsidie Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat****Impulsregeling Deltaplan Agrarisch Waterbeheer 2023-2027** |
| Projectpakket |
| Indienen via ImpulsregelingDAW@rws.nl |
| *Sla uw aanvraag op als een PDF-bestand met titel <jjjjmmdd – Aanvraag subsidie [naam organisatie]>. Mail dit bestand naar bovenstaand e-mailadres. Vermeld bij de mail als onderwerp: Aanvraag subsidie [naam organisatie]. Vergeet niet de bijlagen bij de mail te voegen. Een onvolledige aanvraag nemen wij niet in behandeling.* |
|  |  |
| **Gegevens Aanvrager** |
| Naam waterschap |  |
| Postadres |  |
| Postcode en plaats |  |
| KVK-nummer |  |
| IBAN rekeningnummer |  |
| Contactpersoon |  |
| Rechtstreeks telefoonnummer |  |
| E-mail adres |  |
|  |  |
| **Totaaloverzicht aanvraag** *Neem het bedrag/de bedragen over uit bijlage 2* |
|  | **Naam deelproject** | **Totale kosten in euro’s (incl btw)** | **Aangevraagd bedrag****in euro’s**  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| (etc) |  |  |  |
|  | ***Totaal bedrag*** |  |  |
|  | ***Percentage aangevraagd bedrag ten opzichte van totale kosten (maximaal 50%)*** |  |  ***%*** |
| Is een voorschot gewenst? \* Zo ja, specificeer dit in bijlage 4 | ja/nee |
| Beschikbaar resterend deelbudget impulsregeling voor het waterschap na aanvraag: |  |
|  |  |  |
| **Zijn de kosten die voor subsidie in aanmerking komen bedoeld voor:** |
| De voorbereiding om te komen tot een projectplan en moeten deze kosten nog gemaakt worden of zijn ze uiterlijk een jaar voor indiening van deze aanvraag gemaakt? | ja/nee/nvt |
| De uitvoering van het projectplan en moeten deze kosten nog gemaakt worden of zijn ze uiterlijk 3 maanden voor indiening van deze aanvraag gemaakt?, zo ja, zijn dit: | ja/nee |
| * fysieke maatregelen, waaronder de aanschaf van middelen waarvan het waterschap eigenaar wordt, het door een waterschap inzetten van middelen van derden tegen een marktconform tarief en in het kader van een pilot de aanleg van voorzieningen;
 | ja/nee/nvt |
| * Het organiseren van de samenwerking tussen de waterbeheerders en agrariërs
 | ja/nee/nvt |
| * Het ontwikkelen of delen van kennis en geven van advies
 | ja/nee/nvt |
| * Het monitoren van de voortgang van de uitvoering van het projectplan en het meten van het effect van de uitvoering van het projectplan
 | ja/nee/nvt |
|  |  |
| **Ondertekening** |
| De aanvrager verklaart hierbij: |
|[ ]  dat de maatregelen, waarvoor een bijdrage in het kader van de Tijdelijke Subsidieregeling Uitvoering Maatregelen Deltaplan Agrarisch Waterbeheer wordt gevraagd, geen andere bijdragen ontvangen vanuit het Deltafonds. |
|[ ]  alle gegevens in dit aanvraagformulier en alle bijlagen naar waarheid en beste weten te hebben verstrekt. |
|[ ]  bevoegd te zijn om deze aanvraag namens de organisatie in te dienen. |
|[ ]  mee te werken aan een evaluatie van de regeling en andere monitoringsactiviteiten. |
| Plaats |  |
| Datum |  |
| Naam |  |
| Functie |  |
| Handtekening |

**Toe te voegen bijlagen**

## Bewijs dat het vermelde bankrekeningnummer op naam van de aanvrager staat

* Dit kan een kopie bankafschrift zijn. Financiële gegevens op het bankafschrift mogen worden weggelakt.

**Bijlage 2. Aanvraaggegevens deelproject**

* Het model in de bijgevoegde Excel-file dient per deelproject te worden ingevuld.

(Bij een aangevraagde subsidie van meer dan € 25.000,- dient tevens een gespecificeerde begroting te worden toegevoegd, waaruit ten minste blijkt hoe hoog de totale kosten van de te subsidiëren activiteit zijn.)

**Bijlage 3. Projectpakket met deelproject(en**)

1. Een inhoudelijke beschrijving met het bijgevoegde formulier dient ingevuld te worden.
2. De gevraagde subsidiebijdrage, onderbouwd met een specificatie en raming van de totale kosten per maatregel in het projectpakket, waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen kosten die voor subsidie in aanmerking komen en de overige kosten voor de berekening van de hoogte van het subsidiebedrag overeenkomstig artikel 6 en;
3. een overzicht van de kosten die niet door de aangevraagde subsidie worden gedekt en de wijze waarop deze kosten worden gedekt door bijdragen van het waterschap of derden.
4. NB. Als een aanvraag wordt ingediend door een waterschap mede namens een of meer andere waterschappen omvat de aanvraag ook:

a. een beschrijving van de wijze waarop uitvoering van dat deelproject bijdraagt aan verminderen van de opgaven zoals beschreven in het Gebiedsdocument agrarische wateropgave in het gebied van dat andere waterschap of die andere waterschappen;

b. een verklaring van instemming met het deelproject van dat andere waterschap of die andere waterschappen;

c. indien van toepassing, het bedrag waarvoor subsidie wordt aangevraagd, uitgesplitst naar waterschap.;

d. in het geval van overheveling van een budget: de hoogte van het te overhevelen budget van een ander waterschap en een verklaring van instemming van dat andere waterschap of die andere waterschappen met overheveling van het voor dat waterschap beschikbare budget naar het budget van het aanvragende waterschap.

**Bijlage 4. Liquiditeitsbegroting**

* Een verdeling van de kosten over de kalenderjaren. Het model in de bijgevoegde excel-file dient daartoe te worden ingevuld.

**Overige bijlagen:**

U kunt deze aanvraag ondersteunen met overige bijlagen die relevant zijn voor de aanvraag.